

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<b>INFORME No.</b>	5		
<b>FECHA DEL INFORME</b>	<b>DD</b>	<b>MM</b>	<b>AAAA</b>
	30	01	2025

<b>No. DEL CONTRATO Y FECHA</b>
<b>0294 DEL 27-03-2024</b>
<b>No. DEL EXPEDIENTE VIRTUAL</b>
<b>2024800701600400E</b>

### 1. INFORMACIÓN GENERAL

		Instrucciones
NOMBRE DEL CONTRATISTA	PRADA MOYANO NATALY ROCIO	Registre nombre y apellidos completos
N° DE IDENTIFICACIÓN	1014207937	Registre el número de identificación
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO FORMADOR DEL CENTRO DE INTERÉS DE SU ESPECIALIDAD PARA REALIZAR LAS SESIONES DE CLASE ASIGNADAS.	Registre el objeto del contrato
PLAZO DE EJECUCIÓN	CUATRO (4) MESES	Registre el plazo total de ejecución en letras y números
VALOR	ONCE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL (\$11.456.000) M/Cte	Registre el valor total del contrato
FECHA ACTA DE INICIO	04-04-2024	Registre la fecha de inicio del acta
ADICIÓN Y/O PRÓRROGA (solo cuando aplique)		Registre el tiempo, valor y plazo de la prórroga
SUSPENSIONES (solo cuando aplique)	09/04/2024 AL 30/09/2024 (175 DAS) 05/10/2024 AL 14/10/2024 (10 DIAS) 07/12/2024 AL 19/01/2025 (43 DIAS)	Registre para cada suspensión efectuada, las fechas y plazo de la suspensión
FECHA DE TERMINACIÓN	18-03-2025	Registre fecha de terminación establecida luego de las suspensiones y/o prórrogas aprobadas si las hay.
PERIODO DE ACTIVIDADES DE ESTE INFORME	DEL 20 AL 30 DE ENERO DEL 2025	Registre las fechas entre las cuales se reportan las actividades

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

### 2. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Enunciar cada una de las obligaciones específicas establecidas en el contrato y describir las actividades realizadas en el período para el cumplimiento de la misma, así como enunciar las evidencias y su ubicación (actas, documentos, planillas, listados, etc.).

Obligaciones específicas	Actividades, evidencias y ubicación
<p><b>Obligación No. 1:</b></p> <p>Planear cada una de las sesiones de clase transversalizando el componente pedagógico y psicosocial del proyecto jornada escolar complementaria implementadas al sistema de información misional (SIM), dentro de los dos (2) primeros días calendario de cada quincena y ejecutar de manera presencial, virtual y/o alternativas las sesiones de clase establecidas por el proyecto, teniendo en cuenta tiempo de sesión, una (1) hora de preparación (acreditada con la planeación de la sesión en el SIM), (2) horas de ejecución presencial y/o virtual previa aprobación del supervisor (se acredita con la asistencia en el SIM), acompañamiento (desplazamientos a los escenarios deportivos cuando sea requerido) , adicionalmente según los requerimientos del proyecto, registrar la asistencia y accidentes (en caso que exista) de los estudiantes que participan en cada centro de interés asignado, por cada una de las sesiones máximo doce (12) horas después de ejecutada.</p>	<p><b>ACTIVIDAD:</b></p> <p>Durante este periodo de actividades se está participo en cualificaciones de los componentes operativo, psicosocial y pedagógico para actualizar los lineamientos de ejecución del proyecto JEC en el 2025.</p> <p><b>EVIDENCIA:</b> Actas y listados de asistencia</p> <p><b>UBICACIÓN:</b> Carpeta de evidencias Secop II numeral 7, evidencias Informe # 05 ENERO CTO 0294-2024</p>
<p><b>Obligación No. 2:</b></p> <p>Conocer los antecedentes o condiciones médicas de sus estudiantes para casos específicos (alergias, asma, patologías o lesiones musculoesqueléticas, etc.), y determinar el alcance de las actividades a realizar con los estudiantes, y que alleguen copia de</p>	<p><b>ACTIVIDAD:</b></p> <p>Durante este periodo de actividades no se hace evidente el cumplimiento de esta obligación, puesto que aun no se tienen asignados grupos en la IED.</p> <p><b>EVIDENCIAS:</b> En el momento que se ejecute esta obligación se colocara las respectivas evidencias.</p>

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<p>su carné de EPS, el nombre de su acudiente y su número de contacto teniendo esta información permanentemente en su sitio de trabajo en caso de necesitarlo, en el formato establecido.</p>	<p><b>UBICACIÓN:</b> En el momento que se ejecute esta obligación se colocara la respectiva ubicación.</p>
<p><b>Obligación No. 3:</b></p> <p>Identificar y reportar a los estudiantes del centro de interés y/o disciplina deportiva, que cumplen condiciones y parámetros establecidos por el componente de talentos deportivos y remitirlos al formador profesional encargado.</p>	<p><b>ACTIVIDAD:</b></p> <p>Durante este periodo de actividades no se identifican estudiantes con posibles talentos en el momento indicado se informará al gestor IDRD ya que nos encontramos en cualificaciones desde los diferentes componentes del Proyecto de inversión 8159 para este año poder hacer las cosas de una mejor manera y estar comprometidos con los NNAJ</p> <p><b>EVIDENCIAS:</b> En el momento que se identifiquen estos estudiantes se reportarán al Gestor IED.</p> <p><b>UBICACIÓN:</b> En el momento en que se identifiquen estos estudiantes se colocará en su respectiva ubicación.</p>
<p><b>Obligación No. 4:</b></p> <p>Asistir, participar y/o apoyar de manera presencial y/o virtual las sesiones de fortalecimiento, las actividades integrales para el desarrollo del proyecto como los intercambios deportivos, mediciones o valoraciones físico-atléticas, acompañamientos institucionales, las sesiones comunitarias, eventos locales, distritales, nacionales o internacionales que le sean programados para el desarrollo de actividades relacionadas con la misión de la entidad, así como el cuidado de la implementación deportiva, el cuidado de los escenarios deportivos y cumplimiento de las normas de bioseguridad, que deben ser autorizados por la Subdirección Técnica de Recreación y Deportes del IDRD o Dirección General.</p>	<p><b>ACTIVIDAD:</b></p> <p>Durante este periodo de actividades, se participó de las siguientes actividades y reuniones que han sido programadas por el IDRD y el Gestor Iván López.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-BIENVENIDA A FORMADORES Gerencia – Lideres Componentes 20/01/2025 – IDRD 8am – 12:30pm</li> <li>-CUALIFICACION FORTALECIMIENTO SST Martha González 21/01/2025 – IDRD 9 – 11:30am</li> <li>-COMITÉ DE GENERO María Isabel Torres 22/01/2025 – IDRD 9am a 12pm</li> <li>-CONTRATACION Administrativos 23/01/2025 – IDRD 9am a 12pm</li> <li>-DEPORTES ALTERNATIVOS Gestores IED 24/01/2025 – PRD 8am – 10am</li> </ul>

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

	<p>-CUALIFICACION COMPONENTES JEC Paula Peña y Eddy Rojas 27/01/2025 – Plaza Artesanos 10am -12pm</p> <p>-EQUIPOS TERRITORIALES Marcela Garzón y Lideres Zonales 29/01/2025 – Territorios 9am</p> <p>-SEMILLEROS (Formadores Profesionales) Carlos Alberto Ramirez 30/01/2025 – 9am</p> <p>-SALIDA MUNDO AVENTURA JEC 31/01/2025 – 9am</p> <p><b>EVIDENCIAS:</b> Actas y listado de divulgación</p> <p><b>UBICACIÓN:</b> Carpeta de evidencias Secop II numeral 7, evidencias Informe # 05 ENERO CTO 0294-2024.</p>
<p><b>Obligación No. 5:</b></p> <p>El Contratista adoptará todas las medidas necesarias para evitar cualquier situación de conflicto de intereses conforme con lo estipulado en la resolución 424 de 2021 o las vigentes, “por medio de la cual se adopta la política sobre conflicto de Intereses en el Instituto Distrital de Recreación y Deporte- IDRD. Esta situación se produce cuando, como consecuencia de intereses económicos, profesionales, afinidades políticas o nacionales, vínculos familiares o afectivos, o cualesquiera otros intereses compartidos, se ve comprometida la ejecución imparcial y objetiva del Contrato.</p>	<p><b>ACTIVIDAD:</b></p> <p>Se adoptaron todas las medidas necesarias para evitar cualquier situación de conflicto de intereses en términos de cordialidad y comunicación asertiva para que no se vea comprometida la ejecución objetiva del Contrato.</p> <p><b>EVIDENCIA:</b> Formato diligenciado en el SIDEAP.</p> <p><b>UBICACIÓN:</b> Carpeta de evidencias Secop II numeral 7, evidencias Informe # 05 ENERO CTO 0294-2024</p>
<p><b>Obligación No. 6:</b></p> <p>Disponer y Gestionar las herramientas y /o elementos de comunicación, digitales, tecnologías</p>	<p><b>ACTIVIDAD:</b></p> <p>Estoy atenta al manejo de las herramientas como Google Meet de forma virtual para las reuniones con el Gestor IED,</p>

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

<p>y/u ofimáticas necesarias para el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato así mismo compartir por medio digital o los diferentes medios de difusión masiva, “puede ser redes sociales” los eventos que realice la entidad.</p>	<p>cualificaciones sociales y demás reuniones que sean proyectadas por el IDRD, así como el uso del paquete ofimático para la planeación de eventos proyectados por la IED o el IDRD. Comparto en mis redes sociales los eventos que planea la entidad para la masificación de estos.</p> <p><b>EVIDENCIA:</b> Informe # 5</p> <p><b>UBICACIÓN:</b> Carpeta de evidencias Secop II numeral 7, evidencias Informe # 05 ENERO CTO 0294-2024</p>
<p><b>Declaración:</b> Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el período indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.</p>	

## INFORME DE ACTIVIDADES Y CONCEPTO DEL SUPERVISOR DE CONTRATOS DEL IDRD

NO APLICA PARA: CONTRATOS DE OBRA, CONSULTORÍA, (QUIENES DEBEN PRESENTAR SU INFORME EN EL FORMATO QUE ACTUALMENTE REPORTAN)

### 3. INFORMACIÓN APORTES PRESTACIONES SOCIALES

DESCRIPCIÓN DEL APORTE	NOMBRE EMPRESA	VALOR APORTE PAGADO
PAGO APORTES SALUD	FAMISANAR	162.500
PAGO APORTES PENSIÓN	PORVENIR	208.000
PAGO RIESGOS LABORALES	POSITIVA	31.700
	<b>TOTAL</b>	402.200

### 4. ANEXOS (Planilla de pago Seguridad Social, Certificación Cumplimiento Requisitos Tributarios, etc).

**Nota:** Para la entrega del informe correspondiente al último periodo de actividades; es indispensable anexar adicionalmente: el documento expedido por el Almacén General y el Área de Sistemas donde se evidencie que el contratista se encuentra a paz y salvo con la entidad y el medio magnético con las evidencias de las actividades realizadas durante la ejecución contractual.



Firma Contratista

CONCEPTO DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

---

---

---

---

VoBo Supervisor del contrato  
Nombre: William Rene Torres Agudelo  
N° de Identificación: 80.240.522  
Cargo: Asesor código 105 Grado 01  
Gerente Proyecto JEC